



SPITALUL ORĂȘENESC INEU

Str. Republicii nr. 2, Ineu, Jud. Arad | CF 3519062

☎ (+40) 257 511 221 | ☎ (+40) 257 511 220

✉ secretariat@spitalineu.ro | 🌐 spitalineu.ro



Nr. 12764 / 30.12.2025

ANUNȚ

Spitalul Orășenesc Ineu, județul Arad, cu sediul în Oraș Ineu, str. Republicii, nr. 2, jud. Arad organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a următorului post contractual vacant:

- 1 (unu) post contractual vacant – perioada nedeterminata de infirmiera.

Nivelul postului – execuție;

Art. 15. — Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-



SPITALUL ORĂȘENESC INEU

Str. Republicii nr. 2, Ineu, Jud. Arad | CF 3519062

☎ (+40) 257 511 221 | ☎ (+40) 257 511 220

✉ secretariat@spitalineu.ro | 🌐 spitalineu.ro



a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs pentru postul mai sus menționate:

Infirmiera

- studii generale, cu Diplomă de absolvire;
- disponibilitate pentru program flexibil;
- disponibilitate de a lucra în ture și ore de noapte ;
- disponibilitatea de a lucra sâmbăta, duminica și sărbători legale;
- abilități, calități și aptitudini necesare: muncă în echipă, organizare, comunicare;
- vechime în munca minim 5 ani.

Concursul se va organiza conform calendarului atasat la prezentul anunt.

- 31.12.2025 – 19.01.2026 orar -15⁰⁰ depunere a dosarelor de concurs;
- 10.02.2026 ora 10:00 proba scrisă;
- Interviu – se susține într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Art. 34. — În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant.



SPITALUL ORĂȘENESC INEU

Str. Republicii nr. 2, Ineu, Jud. Arad | CF 3519062
☎ (+40) 257 511 221 | ☎ (+40) 257 511 220
✉ secretariat@spitalineu.ro | 🌐 spitalineu.ro



Art. 35. — (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun European;
- j) aviz psihologic;
- k) chitanță taxă concurs.

Toate documentele se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică de secretarul comisiei cu mențiunea “conform cu originalul”.

Taxa de înscriere la concurs este de 150 de lei și se achită la casieria unității.

Dosarele de concurs se depun la Spitalul Orășenesc Ineu, str. Republicii, nr. 2, jud. Arad, departamentul RUNOS, tel: 0257/511221 interior 105.



SPITALUL ORĂȘENESC INEU

Str. Republicii nr. 2, Ineu, Jud. Arad | CF 3519062
☎ (+40) 257 511 221 | ☎ (+40) 257 511 220
✉ secretariat@spitalineu.ro | 🌐 spitalineu.ro



Termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare) respective 19.01.2026 ora 15:00, la sediul instituției.

! *Datele prezentate mai sus sunt orientative. Pentru confirmarea acestora, relații suplimentare detaliate privind atribuțiile postului, bibliografia și conținutul dosarului de concurs, vor fi puse la dispoziție, în zilele lucrătoare, pe site-ul instituției : www.spital-ineu.ro și/sau la sediul instituției angajatoare: Spitalul Orasenesc Ineu, str. Republicii, nr. 2, județul Arad, telefon: 0257/511221 e-mail: secretariat@spitalineu.ro*

Documente atașate

1. Anunț
2. Calendar
3. Tematica și bibliografia

Manager,
Ing. Ec. Mang Monica

Vizat,
Consilier juridic
Jr. Mang Oana Maria



Intocmit,
Ref. Jurcoiu Adela



CALENDARUL

de desfășurare a concursului/examenului pentru ocuparea postului contractual vacant perioada nedeterminata de infirmiera.

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	31.12.2025
2.	Data pentru depunerea dosarelor de participare la concurs. Adresa: Spitalul Orasenesc Ineu, str Republicii,nr. 2	31.12.2025 -- 19.01.2026, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	21.01.2026, ora 13.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	21.01.2026, ora 15.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	22.01.2026, pana la ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.01.2026 ora 15.00
7.	Susținerea probei scrise	10.02.2026 ora 10:00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	10.02.2026, maxim ora 14.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	24 de ore de la afișarea rezultatelor
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	24 de ore de la înregistrarea contestației
<i>Candidații care nu doresc contestarea notei la proba scrisă, pot da o declarație în acest sens, urmând ca susținerea probei de interviu să poată fi susținută în aceeași zi.</i>		
11.	Interviului se va susține în termen de 4 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise si / sau probei practice. Datele și orele probelor practice se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă si /sau practica la avizierul instituției și pe pagina de internet: www.spital-ineu.ro	
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	Termen maxim 18.02.2026

MANAGER,
Ing. Ec. Mang Monica





SPITALUL ORĂȘENESC INEU

Str. Republicii nr. 2, Ineu, Jud. Arad | CF 3519062

☎ (+40) 257 511 221 | ☎ (+40) 257 511 220

✉ secretariat@spitalineu.ro | 🌐 spitalineu.ro



TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPARE POST INFIRMIERĂ

1. Curățeniasii dezinfectia in unitățile sanitare

- definiții
- curățenia
- dezinfectia

2. Gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale.

- obiective si domenii de aplicare
- clasificări
- ambalarea deșeurilor
- depozitarea temporara
- transportul-eliminarea finala
- responsabilități in domeniul de gestionare a deșeurilor infirmiera.

3. Prevenirea infectiilor asociate asistentei medicale(curatenia , dezinfectia)

4. Atribuții de serviciu infirmiera

- Pregătirea patului și accesoriile lui
- Schimbarea lenjeriei de pat
- Asigurarea igienei personale, corporale și vestimentare a bolnavilor
- Dezbrăcarea și îmbrăcarea bolnavului imobilizat la pat
- Efectuarea toaletei pe regiuni a bolnavului imobilizat la pat
- Observarea poziției bolnavului. Schimbarea poziției bolnavului
- Mobilizarea bolnavului
- Captarea dejecțiilor fiziologice și patologice ale bolnavilor
- Efectuarea transportului bolnavului în spital
- Alimentația bolnavului, prevenirea escarelor de decubit
- Colectarea la sursa si ambalarea lenjeriei
- Depozitarea si transportul lenjeriei curate
- Pastrarea confidentialitatii

BIBLIOGRAFIE:

1. Ordinul 1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de Supraveghere si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile Sanitare.
2. Codul de etica si deontologie profesionala
3. Ord.nr.1226/2012 privind aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicala, cu modificarile si completarile ulterioare.
4. Ord.nr.1761/03.09.2021 privind curatenia, dezinfectia si sterilizarea în unitățile sanitare.

Manager,
Ing. Ec. Mang Monica

Intocmit,
As med pr. Sef unitate Sima Liliana

